

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日：2023年 12月 21日

事業所名：りのきっずセカンド

区分	チェック項目	現状評価（実施状況・工夫点等）	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	2つのフロアを支援に応じて使い分けます	はい・・・25 わからない・・・1 どちらもいえない・・・1 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	安全に配慮し楽しく過ごせるよう引き続き確保
	2 職員の適切な配置	基準人員に必要とされる配置をしています	はい・・・18 わからない・・・7 どちらもいえない・・・2 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	契約・面談の時に説明をいたします
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	1日の予定 片づける場所等自分達で確認できるように可視化しています。	はい・・・20 わからない・・・5 どちらもいえない・・・2 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	契約・面談の時に見学をして頂きます
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	児童の利用前後に清掃・消毒・温度・換気に気をつけています	はい・・・20 わからない・・・5 どちらもいえない・・・2 いいえ・・・ 無回答・・・7 /34	契約・面談の時に見学をして頂きます
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）への職員の積極的な参画	毎朝ミーティングを行い 記録 意見交換等を行い 全職員と情報共有しています		今後も継続していきます
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	現在行っていません		
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	定期的に施設内外の研修に取り組んでいます		今後も継続していきます
適切な支援の提供	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	面談・担当者会議を行い 個別計画書を作成しています		今後も面談をしっかりと行い 各児童にあった計画書の作成を行います
	2 子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	個別活動・集団活動を組み合わせ計画書を作成しています	はい・・・27 わからない・・・0 どちらもいえない・・・0 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	各児童の課題をふまえ 個々にあった活動を提案していきます
	3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	計画書には個人に適した目標・内容を記載しています	はい・・・27 わからない・・・0 どちらもいえない・・・0 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	今後も継続していきます

適切な支援の提供 (続き)	4	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	毎日のミーティングで 各児童の課題に合ったプログラムを職員で考え実施しています	はい・・・26 わからない・・・1 どちらもいえない・・・0 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	今後も各児童にあった支援を行っていきます
	5	チーム全体での活動プログラムの立案	毎日のミーティングで決めています		児童たちが楽しく成長していけるプログラムの立案を心がけます
	6	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	平日は運動・制作プログラムの実施 土曜・長期休暇は外出活動 また平日にできないプログラム活動を実施しています		土曜日・長期休暇には 平日利用の時にはできない支援を取り入れていけるよう努めます
	7	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	季節に合わせた制作活動 週単位での運動プログラムを実施しています	はい・・・24 わからない・・・3 どちらもいえない・・・0 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	楽しく活動ができ 成功体験を積んでいけるプログラムを考えていけるよう努めます
	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	毎日にミーティングで1日の流れ 各職員の役割を確認しています		今後も継続していきます
	9	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	支援終了後に問題点 課題 気づき等を日誌に記載し翌日のミーティングで報告・改善しています		今後も継続していきます
	10	日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	個々の支援の様子状況を記載しています		今後も継続していきます
11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	定期的なモニタリングを行い個別計画書を見直しています 保護者からの要望や児童の日常での変化等 その都度対応し面談を行っています		今後も継続していきます	

関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議へり参画	児童支援発達管理責任者や指導員が参画		今後も継続していきます
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施	医療的ケアが必要な児童の利用はありません		必要に応じて対応していきます
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備	医療的ケアが必要な児童の利用はありません		必要に応じて対応していきます
	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校（小学部）等との間での支援内容等の十分な情報共有	支援者会議にて他事業所・学校との情報共有を行っています		今後も継続していきます
	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、	個別計画書・評価表・活動の記録があり必要に応じて情報提供ができます		今後も継続していきます
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	研修に積極的に参加しています		今後も継続していきます
	7	児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	実施していません	はい・・・9　わからない・・・11 どちらともいえない・・・2　いいえ・・・3 無回答・・・9 /34	現在外部の児童との交流は予定していません
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	現在地域住民との交流は行っていません		必要に応じて対応していきます

保護者への説明責・連携支援	1	支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	体験時 契約時に説明をしています 質問があった場合はその都度説明しています	はい・・・27 わからない・・・0 どちらともいえない・・・0 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	今後も継続していきます
	2	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	面談時に保護者の方と一緒に支援内容を考え説明を行っています	はい・・・27 わからない・・・0 どちらともいえない・・・0 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	今後も継続していきます
	3	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	面談時に受けた質問や相談について 提案を行っています	はい・・・15 わからない・・・6 どちらともいえない・・・1 いいえ・・・5 無回答・・・7 /34	保護者からの相談 こちらからの提案を積極的に行っていきます
	4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	児童の様子は連絡帳・送迎時に情報交換をしています	はい・・・27 わからない・・・0 どちらともいえない・・・0 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	今後も継続していきます
	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	相談があった時に 事業所での様子を含め助言しています	はい・・・23 わからない・・・2 どちらともいえない・・・2 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	今後も継続していきます
	6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	実施していません	はい・・・0 わからない・・・13 どちらともいえない・・・3 いいえ・・・7 無回答・・・11 /34	現在保護者会の予定はありません
	7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	契約時に苦情窓口の説明を行っています 苦情があった場合は速やかに対応しています	はい・・・17 わからない・・・9 どちらともいえない・・・1 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	苦情があった場合は速やかに事実確認を行い 保護者等への説明や再発防止に努めます
	8	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	連絡帳やお便りでのお知らせ必要の応じて電話での連絡 児童にたいしては 特性に配慮した伝達方法を行っています	はい・・・23 わからない・・・1 どちらともいえない・・・3 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	今後も継続していきます
	9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	定期的に会報を発行し 児童達の日々の様子を保護者の方に伝えています	はい・・・23 わからない・・・1 どちらともいえない・・・3 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	今後も継続していきます
	10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	鍵付きの棚に保管しています	はい・・・25 わからない・・・1 どちらともいえない・・・0 いいえ・・・0 無回答・・・8 /34	今後も継続していきます

非常時等の対応	1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	契約時に説明を行っています 事業所内にも掲示しています	はい・・・19 わからない・・・5 どちらもいえない・・・3 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	今後も継続するとともに もう一度 簡易的なマニュアルの配布を行います
	2	非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	年に1回 避難訓練をしています	はい・・・14 わからない・・・11 どちらもいえない・・・2 いいえ・・・0 無回答・・・7 /34	今後も継続し 会報等でお伝えしていきます
	3	虐待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応	施設内研修や 外部研修に参加しています		今後も継続していきます
	4	やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・・・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	施設内でやむを得ず身体拘束が必要な場合はマニュアルに沿っての対応を行います		今後も身体拘束を行わず支援ができるよう努めます
	5	食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	契約時にアレルギーについて聞き取りを行いミーティングで全職員と情報共有しています		今後も継続していきます
	6	ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	ヒヤリハット記録を作成しています ミーティングでその後の対策を話し合い改善しています		今後も継続していきます